

一般競争入札に係る公告

<公告期間：2026年 6月15日～2026年 6月26日>

次のとおり一般競争入札（以下「入札」という）を実施いたします。

1. 入札に付する事項

- 1) 事業名 会計・給与システム「MJSLINK DX」への更新事業
- 2) 事業場所 北海道北広島市西の里507番地1
社会福祉法人北海道リハビリー
- 3) 納入期日 2027年3月31日(水) 予定
- 4) 事業内容 会計・給与システム「MJSLINK NX-Plus」の、サポートが2027年4月をもって終了となることから更新する。
・会計・給与システム「MJSLINK NX-Plus」から「MJSLINK DX」への更新
ソフトウェア：「財務大将」(会計) 「給与大将」(給与) 「DB」(データベース)
「消費税申告書」 「法定調書」 「電子申告」
役 務：導入支援サービス データコンバート 操作説明
- 5) その他 本業務の実施及び入札の執行に係る内容については、後日配布の「仕様書」、「競争入札心得」を参照すること。

2. 担当部課

〒061-1102 北海道北広島市西の里507番地1
社会福祉法人 北海道リハビリー 法人本部 事務局 (担当者：経理課 旭)
TEL 011-375-2111 FAX 011-375-4051 E-mail asahi@selp.net

3. 入札参加者に要求される資格

- 1) 単体企業であること。
- 2) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。
- 3) 北海道の「物品の購入等競争入札参加資格者名簿」に登録されている者、または全省庁統一資格（物品の販売）北海道地域の資格を有する者であること。
- 4) 経営不振の状態（会社更生法及び民事再生法の申し立て、手形・小切手の不渡り等）にないこと。
- 5) 役員及び管理職員が「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律」に基づく暴力団員または、暴力団員が事実上経営に関与していないこと。
- 6) 過去10年以内に本事業と同種・同様な納入実績を有すること。
- 7) 石狩振興局管内及び札幌市内に本社・支社または営業所があること。

4. 一般競争入札参加資格審査申請書の提出方法、提出場所、提出期限

本事業の入札参加希望者は、一般競争入札資格申請書に関係書類を添付して提出し、前記「3. 入札参加者に要求される資格」に掲げる資格を有するかどうかの審査を受けなければならない。

- 1) 提出方法：持参または郵送（配達記録郵便等の配達記録が残るものに限る）
- 2) 提出場所：前記「2. 担当部課」に同じ
- 3) 提出期限：2026年6月26日(金)16時00分まで
(毎日午前10時から午後4時まで。ただし、土曜日及び日曜日、祝日を除く)

5. 一般競争入札参加資格審査申請書類の作成等

- 1) 作成方法
一般競争入札参加資格審査申請は、以下の書類に必要事項を記入のうえ提出すること。
 - ① 一般競争入札参加資格審査申請書（様式1）
 - ② 証明書（一般競争入札参加資格及び暴力団との関係の有無の証明）（様式2）
 - ③ 直近の同種・同様または、同規模と認められる業務の実績を証明する契約書等の写し
 - ④ 会社要覧及びその他当法人が必要と認めた書類※ 各種様式は、当法人ホームページ（<https://selp.net/>）または「2. 担当部課」から入手すること。
- 2) 一般競争入札参加資格審査申請書の無効
提出書類について、本公告に示された条件に適合しない場合及び上記一般競争入札参加資格審査申請書に係る書類（以下「申請書等」という）に虚偽の記載をした場合は、無効とする。
- 3) 審査結果の通知「一般競争入札参加資格審査決定通知書」を2026年6月29日(月)に全者に電子メール及び書面で通知する。
- 4) 入札参加者として選定された者には、「仕様書等」、「競争入札心得」を配布する。
- 5) 入札参加資格審査申請に関する問い合わせは、随時 前期「2. 担当部課」において受け付ける。

6. 質問の受付及び回答

- 1) 質問の受付及び方法
 - ①仕様書等に関する質問は、文章によるもののみ受け付けることとし、持参、郵送（配達記録郵便等に限る）、電子メール（持参以外の場合は、到着または着信を確認すること）によること。なお、文書には回答を受ける担当窓口の部署、氏名、電話番号、電子メールアドレスを併記すること。
 - ②質問の受付期間：2026年6月29日(月)から7月3日(金)まで
毎日午前10時から午後4時まで。ただし、土曜日及び日曜日、祝日を除く。
 - ③質問の受付担当課：前記「2. 担当部課」に同じ
- 2) 質問に対する回答
 - ①対象者：質問者及び質問者以外の全ての入札参加希望者
 - ②回答方法：電子メールにより送信する。

- ③質問の回答日：2026年7月6日(月)までに回答する。
- ④その他：質問の内容によっては回答できない場合がある。

7. 入札執行の日時及び場所

- 1) 日 時：2026年7月10日(金)15時00分
- 2) 場 所：社会福祉法人北海道リハビリー 法人本部 第1研修室 北海道北広島市西の里507番地1

8. 入札方法等

- 1) 入札書は持参すること。郵送または電送による入札は認めない。
- 2) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する額を入札書に記載すること。
- 3) 入札金額を見積もる際、本書において特段の指示事項がなく、捉え方・考え方が多岐にわたるなど不明な点がある場合は、問い合わせること。
- 4) 入札執行回数は、原則として3回を限度とする。
- 5) 入札参加者またはその代理人は開札に立ち会わなければならない。

9. 落札者の決定等

- 1) 決 定 方 法：①予定価格の制限範囲内で最低価格をもって入札した者を落札者とする。
②落札者となるべき価格で入札した者が2人以上あるときは、該当者にくじを引かせて落札者を決定する。
- 2) 予 定 価 格：公表しない。
- 3) 最低制限価格：設定しない。
- 4) 留 意 事 項：3回で落札しない場合は3回目に最低価格を入札した者と随意契約交渉を行うことがある。また、全入札参加者が失格となった場合も同様に、随意契約の交渉を行うことがある。

10. 入札の無効

当法人に提出した申請書等の書類に虚偽の記載をした者のした入札及び競争入札心得において示した条件等入札に関する条件に違反した入札は無効とし、無効の入札を行った者を落札者としていた場合には落札決定を取り消す。なお、指名された者であっても、開札の時において指名停止を受けているもの、その他の開札の時において「3. 入札参加者に要求される資格」に掲げる要件のないものは、指名されるために必要な要件のない者に該当する。

11. 入札保証金及び契約保証金

- 1) 入札保証金 免除
- 2) 契約保証金 免除

12. 消費税等課税事業者等の届出

落札者となった者は、落札決定後速やかに消費税等の課税事業者であるか免税事業者であるかを申し出ること。

13. 入札の辞退

入札参加者として選定された者は、入札及び開札日まで、いつでも参加を辞退することができるものとする。ただし、辞退する場合は、辞退書（任意様式）を提出すること。また、入札執行時間までに来場しなかった場合は、入札を辞退したものとみなす。

14. 契約に関する事項

- 1) 条項を示す場所：社会福祉法人北海道リハビリー
北海道北広島市西の里507番地1
- 2) 契約書作成の要否：要（契約書の作成に要する費用は、双方協議して決定する）
- 3) 契 約 者：社会福祉法人北海道リハビリー 理事長 石崎 岳

15. 支払条件

納入完了後、検収を経て原則として金融機関への振込みの方法により支払うこととするが、支払い回数・金額及び支払い時期等については、契約締結時に双方協議して決定する。

16. その他

- 1) 本手続きにおいて使用する言語は日本語、通貨は日本円、単位は日本の標準時及び計量法によるものとする。
- 2) 一般競争入札参加資格審査申請書及びその他関係書類の作成・提出、その他本入札への参加に要する費用は、入札参加希望者の負担とする。
- 3) 一般競争入札参加資格審査申請書及び関係書類に虚偽の記載をした場合及び添付書類を偽装して提出した場合は、無効とする。
- 4) 申請書等の取り扱い
 - ①提出された申請書等を当法人の了解なく公表、使用してはならない。
 - ②提出された申請書等は、落札者決定以外の目的で提出者に無断で使用しない。
 - ③提出された関係書類は、返却しない。
- 5) 申請書等の提出後において、原則として申請書等に記載された内容の変更を認めない。
- 6) 入札参加者は別紙「競争入札心得」を承知すること。

以上