

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表 (全体)

事業所名	リハビリー・おおぞら
住 所	北広島市西の里506番地
電話番号	011-375-2249

事業所番号	111300141
管理者名	菅原 宗勝
対象年度	令和 3 年度

() 労働時間		80 点
1日の平均労働時間が7時間以上		
1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
1日の平均労働時間が2時間未満		

80点 70点 55点 45点 40点 30点 20点 5点

() 生産活動		40 点
前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上		
前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上		

40点 25点 20点 5点

() 多様な働き方 ()		15 点
免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
小計 (注1)	5	

() 任意の 5 項目を選択すること (注1) 8以上:35点、6~7: 25点、1~5: 15点

() 支援力向上 ()		25 点
研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上半数未満であった		
参加した職員が半数以上であった		
研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回の場合		
2回以上の場合		
視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている		
いずれの取組も行っている		
販路拡大の商談会等への参加		
1回の場合		
2回以上の場合		
職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		
ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計 (注2)	7	

() 任意の 5 項目を選択すること (注2) 8以上:35点、6~7: 25点、1~5: 15点

() 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している		

1事例以上ある場合:10点

項目	点数								
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点	80
生産活動	5点		20点		25点		40点		40
多様な働き方	0点		15点		25点		35点		15
支援力向上	0点		15点		25点		35点		25
地域連携活動	0点				10点				10

合計
170 点 / 200点

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 ～）

() 労働時間

前年度（2021年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	53,328	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	6,495	人	利用者の1日の平均労働時間数	8	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

() 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々年度（2019年度）

生産活動収入から経費を除いた額	125,247,487	円	利用者に支払った賃金総額	44,736,254	円	収支	80,511,233	円
-----------------	-------------	---	--------------	------------	---	----	------------	---

前年度（2020年度）

生産活動収入から経費を除いた額	140,462,925	円	利用者に支払った賃金総額	45,220,468	円	収支	95,242,457	円
-----------------	-------------	---	--------------	------------	---	----	------------	---

() 多様な働き方

前年度（2021年度）における実績（全体表「() 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を活用した人数	取得を進めた免許等：	名
制度の活用内容：		

利用者を職員として登用する制度

職員として登用した人数	名
うち1名は雇用継続期間が6月に達している	<input type="checkbox"/>
うち1名は前年度末日まで雇用継続している	<input type="checkbox"/>
登用した日	年 月 日
勤務形態：	
就業時間：	時 分～時 分
職務内容：	

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務を行った人数	名
実施した期間：	月 日～月 日
就業時間（在宅勤務）：	時 分～時 分
職務内容：	

フレックスタイム制に係る労働条件

フレックスタイム制を活用した人数	名
実施した期間：	月 日～月 日
就業時間（コアタイム）：	時 分～時 分
職務内容：	

短時間勤務に係る労働条件

短時間勤務に従事した人数	名
実施した期間：	月 日～月 日
就業時間（短時間）：	時 分～時 分
職務内容：	

時差出勤制度に係る労働条件

時差出勤制度を活用した人数	名
実施した期間：	月 日～月 日
就業時間（早出の場合）：	時 分～時 分
就業時間（遅出の場合）：	時 分～時 分
職務内容：	

有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

時間単位取得を活用した人数	27	名
計画的付与制度を活用した人数	27	名
取得した制度	有給休暇の時間単位取得	<input checked="" type="checkbox"/>
	計画的付与制度	<input checked="" type="checkbox"/>
取得した期間：	4月1日～3月31日	
取得日数・時間	6日 13時間	

傷病休暇等の取得に関する事項

傷病休暇等を取得した人数	名
取得した内容：	
取得した期間：	月 日～月 日
就業時間：	時 分～時 分
職務内容：	

() 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

() 支援力向上

前年度（2021年度）における実績（全体表「() 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
研修実施回数	外部 9回 / 内部 15回
対象職員数	23人
うち研修受講者数	23人
研修名	福祉職員自主研修会（ハイスティックの7原則）
研修講師	菅原 宗勝（施設長）
実施日・受講者数	11月15日 8人

研修、学会等又は学会誌等において発表

研修、学会等又は学会誌等において発表している回数	回
研修、学会等名	
実施日	月 日
学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

視察・実習の実施又は受け入れ

先進的事業者の視察・実習の実施している	<input type="checkbox"/>
他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
先進的事業者名	
実施日 / 参加者数	月 日 人
他の事業所名	家庭障がい者総合相談支援センターe-ふらっと
実施日 / 参加者数	3月18日 3人

販路拡大の商談会等への参加

販路拡大の商談会等への参加回数	2回
商談会等名	病院寝具・パジャマ等展示商談会
主催者名	グンゼ(株)、日本医療産業(株)
日時	2021年9月21日、12月20日
内容	販路拡大を目的とする製品選定展示商談会

職員の人事評価制度

職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	2018年4月1日
人事評価制度の対象職員数	27名
うち昇給・昇格を行った者	8名
当該人事評価制度の周知方法	規程集の設置

ピアサポーターの配置

ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
配置期間	月 日～月 日
就業時間	
職務内容	

第三者評価

前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

国際標準化規格が定めた規格等の認証等

国際標準化規格が制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input type="checkbox"/>
認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

() 実績のうち1事例を記載





各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。
必要に応じて行を増やす等、

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	リハビリー・おおぞら
住 所	北広島市西の里506番地
電話番号	011-375-2249

事業所番号	111300141
管理者名	菅原 宗勝
対象年度	令和3年度

地域連携活動の概要

<p>< 活動内容 ></p> <p>入院患者が使用する入院セット品目の内、クリーニングが必要な製品の受注を連携先企業との契約に基づき、当施設で受け入れを行うこととしている。</p> <p>入院セットのクリーニング品は、比較的高単価が見込めるため、市内及び近郊等、取引先全般の地域において各病院・施設関係先への営業活動を展開している。</p>	<p>< 活動の様子 ></p> <ul style="list-style-type: none"> 乾燥後のフェイスタオルをフォルダーに投入し、製品化  
<p>< 目的 ></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 在籍している利用者への安定的な作業量、高賃金を基本とした就労機会の提供及び雇用の維持 ・ 就労支援事業の運営安定化の確保 ・ 地域医療を支える医療機関スタッフの業務負担軽減 	<ul style="list-style-type: none"> ・ クリーニング後の病衣をロール機に投入し、製品化  
<p>< 成果 ></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 入院セットシステムを導入する医療機関が増え、作業量とそれに伴う収入増が図られ、利用者の賃金反映と就労支援事業の安定化に繋がっている。 ・ 連携先企業スタッフが入院セットに関わる製品の管理業務を直接患者との間で行っているため、医療スタッフの業務負担が軽減されている。 	

連携先の企業等の意見または評価

<p>・ 当施設は、日本病院寝具協会に加盟し、医療法に基づく衛生基準を満たし、患者様が衛生的に安心して使用できる製品を納入している。また、患者様からの要望等があれば、製品作りに反映させる体制を整えているため、連携先企業及び医療機関からの信頼は厚い。また、コロナ禍における状況も重なり、医療機関スタッフの業務負担が問題視されていることを鑑み、各地域の医療を支える一環として、更に企業と連携強化を図っていく。</p>			
連携先企業名	株式会社 エラン 札幌支店	担当者名	札幌支店 マネージャー 中野 康夫

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	リハビリ・クリーナース
住所	北広島市西の里506番地
電話番号	011-375-2114

事業所番号	0111300208
管理者名	渡辺 芳輝
対象年度	()労働時間 令和3年度 ()生産活動 平成30年度及び令和元年度

() 労働時間		80 点
1日の平均労働時間が7時間以上		
1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
1日の平均労働時間が2時間未満		

() 生産活動		20 点
前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う資金の総額以上		
前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う資金の総額以上		
前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う資金の総額以上		

() 多様な働き方 ()		35 点
免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
小計(注1)	8	

() 任意の5項目を選択すること (注1) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

() 支援力向上 ()		25 点
研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上半数未満であった		
参加した職員が半数以上であった		
研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回の場合		
2回以上の場合		
視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている		
いずれの取組も行っている		
販路拡大の商談会等への参加		
1回の場合		
2回以上の場合		
職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		
ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計(注2)	7	

() 任意の5項目を選択すること (注2) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

() 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している		

1事例以上ある場合:10点

項目	点数							
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80
生産活動	5点	20点	25点	40点				20
多様な働き方	0点	15点	25点	35点				35
支援力向上	0点	15点	25点	35点				25
地域連携活動	0点	10点						10

合計	
170	点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績 ～）

（ ）労働時間					
前年度（令和3年度）					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	30,736	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	3,700	人
			利用者の1日の平均労働時間数	8	時間
（ ）生産活動					
会計期間（4月～3月）					
前々年度（平成30年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	40,227,397	円	利用者に支払った資金総額	39,100,300	円
			収支	1,127,097	円
前年度（令和元年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	25,732,954	円	利用者に支払った資金総額	38,240,931	円
			収支	12,507,977	円
（ ）多様な働き方					
前年度（令和3年度）における実績（全体表「（ ）多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）					
免許・資格取得、検定の受検動員に関する制度		利用者を職員として登用する制度		在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	
免許・資格取得、検定の受検動員に関する制度を活用した人数	1名	職員として登用した人数	1名	在宅勤務を行った人数	名
取得を進めた免許等：	クリーニング師	うち1名は雇用継続期間が6月に達している	<input checked="" type="checkbox"/>	実施した期間：月 日～月 日	
		うち1名は前年度末日まで雇用継続している	<input type="checkbox"/>	就業時間（在宅勤務）：時 分～時 分	
制度の活用内容：	仕事のスキルアップ	登用した日	2021年 6月 1日	職務内容：	
		勤務形態：	契約職員		
		就業時間：	8時30分～17時30分		
		職務内容：	クリーニング作業員		
フレックスタイム制に係る労働条件		短時間勤務に係る労働条件		時差出勤制度に係る労働条件	
フレックスタイム制を活用した人数	名	短時間勤務に従事した人数	名	時差出勤制度を活用した人数	名
実施した期間：月 日～月 日		実施した期間：月 日～月 日		実施した期間：月 日～月 日	
就業時間（コアタイム）：時 分～時 分		就業時間（短時間）：時 分～時 分		就業時間（早出の場合）：時 分～時 分	
職務内容：		職務内容：		就業時間（遅出の場合）：時 分～時 分	
				職務内容：	
有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		傷病休暇等の取得に関する事項			
時間単位取得を活用した人数	17名	傷病休暇等を取得した人数	1名		
計画的付与制度を活用した人数	17名	取得した内容：	糖尿病悪化による、入院・療養		
取得した制度	<input checked="" type="checkbox"/> 有給休暇の時間単位取得	取得した期間：	10月1日～3月31日		
	<input checked="" type="checkbox"/> 計画的付与制度	就業時間：	8時30分～17時50分		
取得した期間：	4月1日～3月31日	職務内容：	シーツ等の投入作業		
取得日数・時間	45日 312時間 (延 551日 2,405時間)				
（ ）当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載					
（ ）支援力向上					
前年度（令和3年度）における実績（全体表「（ ）支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）					
研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		研修、学会等又は学会誌等において発表		視察・実習の実施又は受け入れ	
研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>	研修、学会等又は学会誌等において発表している回数	回	先進的事業者の視察・実習の実施している	<input type="checkbox"/>
研修実施回数	外部 12回 / 内部 9回	発表している回数	回	他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
対象職員数	19人	研修、学会等名		先進的事業者名	
うち研修受講者数	31人	実施日	月 日	実施日 / 参加者数	月 日 人
研修名	発達支援研修会オンライン講習	学会誌等名		他の事業所名	社会福祉法人 刀圭会
研修講師	埼玉医科大学病院 桑原教授	掲載日	月 日	実施日 / 参加者数	11月 9日 3人
実施日・受講者数	3月 30日 1人	発表テーマ			
販路拡大の商談会等への参加		職員の人事評価制度		ピアサポーターの配置	
販路拡大の商談会等への参加回数	2回	職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>	ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
商談会等名	施設外就労説明会、展示会	当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>	当該ピアサポーターは「障害者」と研修を受講している	<input type="checkbox"/>
主催者名	障がい者就労支援センターめーてる 日本医療産業機構	人事評価制度の制定日	H28年 4月 1日	配置期間	月 日～月 日
日時	7月9日、12月20日	人事評価制度の対象職員数	4名	就業時間	
内容	農福連携、リネン資材	うち昇給・昇格を行った者	4名	職務内容	
		当該人事評価制度の周知方法	個人面談にて周知している。		
第三者評価		国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>	ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>		
評価を受けた日	月 日	認証を受けた日	月 日		
第三者評価機関		規格等の内容			
（ ）実績のうち1事例を記載					



各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。
必要に応じて行を増やす等、

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	リハビリ・クリーナース
住所	北広島市西の里506番地
電話番号	011-375-2114

事業所番号	111300208
管理者名	渡辺 芳輝
対象年度	令和3年度

地域連携活動の概要

<p>< 活動内容 ></p> <p>活動場所：北広島市及び札幌市を中心とした石狩管内 実施日程：令和2年度より継続 生産活動：カーテンリース及びクリーニング 利用者数：3名</p>	<p>< 活動の様子 ></p> <p>活動の様子の写真</p> 
<p>< 目的 ></p> <p>地域連携活動のねらい</p> <ul style="list-style-type: none"> 既存契約先と企業を含めた連携強化により、顧客ニーズに応える <p>地域にとってのメリット</p> <ul style="list-style-type: none"> 提供サービスの拡大による売上増及び臨時対応等が容易に行える <p>対象者にとってのメリット</p> <ul style="list-style-type: none"> 臨時対応が可能となり、衛生管理・維持が図れ、作業の幅が広がる 	<p>成果物の写真</p> 
<p>< 成果 ></p> <p>実施した結果：売上実績468,000円/年 得られた成果：利用者作業の創出 課題点：入荷量が不定期（汚れた都度）である</p>	<p>活動内容の追加コメント</p> <ul style="list-style-type: none"> カーテン生地が幅広・長さもあるため、作業台を大き目の物を用意し、たたみに2名必要となる。 たたみ方の手順は難しくないため、継続して行える内容。

連携先の企業等の意見または評価

<p>連携した結果に対する意見または評価</p> <ul style="list-style-type: none"> 業務提携により、双方の得意先件数が増え、顧客へのアプローチが容易に行え、売り上げ向上が見込める。 			
<p>今後の連携強化に向けた課題</p> <ul style="list-style-type: none"> 入荷量が不定期で変動があるため、終日作業が可能となるよう顧客数を増やす必要がある。 カーテン生地が大きいことから、作業スペースの確保・専用の設備等、設備投資の検討が必要である。 			
連携先企業名	キングラン株式会社	担当者名	取締役執行社長 上西和明 様

就労継続支援A型事業所におけるスコア表(全体)

事業所名	セルフさっぽろ
住所	札幌市豊平区月寒東1条1丁目8番6号
電話番号	011-857-1111

事業所番号	0110500865
管理者名	吉ヶ谷 啓之
対象年度	()労働時間 令和3年度 ()生産活動 平成30年度及び令和元年度

()労働時間

1日の平均労働時間が7時間以上		80	点
1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満			
1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満			
1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満			
1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満			
1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満			
1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満			
1日の平均労働時間が2時間未満			
80点 70点 55点 45点 40点 30点 20点 5点			

()生産活動

前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う資金の総額以上		40	点
前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う資金の総額以上			
前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う資金の総額以上			
前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う資金の総額未満			
40点 25点 20点 5点			

()多様な働き方()

免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度		就業規則等で定めている	就業規則等で定めており、前年度の実績がある	利用者	就業規則等で定めている	就業規則等で定めており、前年度の実績がある	在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	就業規則等で定めている	就業規則等で定めており、前年度の実績がある	フレックスタイム制に係る労働条件	就業規則等で定めている	就業規則等で定めており、前年度の実績がある	短時間勤務に係る労働条件	就業規則等で定めている	就業規則等で定めており、前年度の実績がある	時差出勤制度に係る労働条件	就業規則等で定めている	就業規則等で定めており、前年度の実績がある	有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	就業規則等で定めている	傷病休暇等の取得に関する事項	就業規則等で定めている	就業規則等で定めており、前年度の実績がある	小計(注1)	5	点
()任意の5項目を選択すること (注1)8以上:35点、6-7:25点、1-5:15点																										

()支援力向上()

研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		25	点
参加した職員が1人以上半数未満であった			
参加した職員が半数以上であった			
研修、学会等又は学会誌等において発表			
1回の場合			
2回以上の場合			
視察・実習の実施又は受け入れ			
いずれか一方のみの取組を行っている			
いずれの取組も行っている			
販路拡大の商談会等への参加			
1回の場合			
2回以上の場合			
職員の人事評価制度			
人事評価結果に基づき定期昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している			
ピアサポーターの配置			
ピアサポーターを職員として配置している			
第三者評価			
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。			
国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている			
小計(注2)		6	点

()任意の5項目を選択すること (注2)8以上:35点、6-7:25点、1-5:15点

()地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している		10	点
1事例以上ある場合:10点			

項目	点数								
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点	80
生産活動	5点	20点	25点	40点					40
多様な働き方	0点	15点	25点	35点					15
支援力向上	0点	15点	25点	35点					25
地域連携活動	0点		10点						10

合計	
170	点 / 200点

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表 (実績 ~)





() 労働時間					
前年度 (令和3年度)					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	14,330	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	1,753	人
				利用者の1日の平均労働時間数	8
() 生産活動					
会計期間 (4 月 ~ 3 月)					
前々年度 (平成30年度)					
生産活動収入から経費を除いた額	9,271,296	円	利用者に支払った資金総額	9,227,001	円
				収支	44,295
					円
前年度 (令和元年度)					
生産活動収入から経費を除いた額	9,293,162	円	利用者に支払った資金総額	9,026,983	円
				収支	266,179
					円
() 多様な働き方					
前年度 (令和3年度) における実績 (全体表「() 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めてあり、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載)					
免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度 免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を活用した人数 名 取得を進めた免許等： 制度の活用内容：	利用者を職員として登用する制度 職員として登用した人数 名 うち1名は雇用継続期間が6月に達している <input type="checkbox"/> うち1名は前年度末日まで雇用継続している <input type="checkbox"/> 登用した日 年 月 日 勤務形態： 就業時間： 時 分 ~ 時 分 職務内容：	在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 在宅勤務を行った人数 名 実施した期間： 月 日 ~ 月 日 就業時間 (在宅勤務)： 時 分 ~ 時 分 職務内容：			
フレックスタイム制に係る労働条件 フレックスタイム制を活用した人数 名 実施した期間： 月 日 ~ 月 日 就業時間 (コアタイム)： 時 分 ~ 時 分 職務内容：	短時間勤務に係る労働条件 短時間勤務に従事した人数 名 実施した期間： 月 日 ~ 月 日 就業時間 (短時間)： 時 分 ~ 時 分 職務内容：	時差出勤制度に係る労働条件 時差出勤制度を活用した人数 名 実施した期間： 月 日 ~ 月 日 就業時間 (早出の場合)： 時 分 ~ 時 分 就業時間 (遅出の場合)： 時 分 ~ 時 分 職務内容：			
有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 時間単位取得を活用した人数 7名 計画的付与制度を活用した人数 7名 取得した制度 <input checked="" type="checkbox"/> 有給休暇の時間単位取得 <input checked="" type="checkbox"/> 計画的付与制度 <input checked="" type="checkbox"/> 取得した期間：4月1日~3月31日 取得日数・時間 19日 152時間 (7人110日880時間)	傷病休暇等の取得に関する事項 傷病休暇等を取得した人数 名 取得した内容： 取得した期間： 月 日 ~ 月 日 就業時間： 時 分 ~ 時 分 職務内容：				
() 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載					
() 支援力向上					
前年度 (令和3年度) における実績 (全体表「() 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載)					
研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/> 研修実施回数 外部 3回 / 内部 3回 対象職員数 4人 うち研修受講者数 3人 研修名 福祉職員のためのキャリアアップ研修 初任者 研修講師 実施日・受講者数 10月19~20日 1人 研修名 発達障がい者とパートナー・家族関係を考える 研修講師 実施日・受講者数 3月 18日 1人 研修名 接遇・マナー基礎研修 研修講師 実施日・受講者数 3月 22日 1人	研修、学会等又は学会誌等において発表 研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 回 研修、学会等名 実施日 月 日 学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ	視察・実習の実施又は受け入れ 先進的事業者の視察・実習の実施している <input type="checkbox"/> 他の事業所の視察・実習を受け入れている <input type="checkbox"/> 先進的事業者名 実施日/参加者数 月 日 人 他の事業所名 実施日/参加者数 月 日 人			
販路拡大の商談会等への参加 販路拡大の商談会等への参加回数 3回 商談会等名 情報交換 主催者名 元気ジョブ 日時 3月 10日 内容 札幌市重度身体障がい者寝具洗濯乾燥事業の入札参加について、経済産業局作業着クリーニング他	職員の人事評価制度 職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/> 当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/> 人事評価制度の制定日 H28年 4月 1日 人事評価制度の対象職員数 4名 うち昇給・昇格を行った者 2名 当該人事評価制度の周知方法 面談で周知	ピアサポーターの配置 ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/> 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/> 配置期間 月 日 ~ 月 日 就業時間 職務内容			
第三者評価 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/> 評価を受けた日 月 日 第三者評価機関	国際標準化規格が定めた規格等の認証等 国際標準化規格が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/> 認証を受けた日 月 日 規格等の内容				
() 実績のうち1事例を記載					
各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。必要に応じて行を増やす等、					

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	セルプさっぽろ ウェルプラザやまはな
住 所	札幌市中央区南19条西14丁目1 23
電話番号	011-561-3309

事業所番号	0110500865
管理者名	吉ヶ谷 啓之
対象年度	令和3年度

地域連携活動の概要

<p>< 活動内容 ></p> <p>札幌市のマッチング事業所である「元気ジョブ」様と連携を図り、札幌市や温水プール、体育館、スキー場など、さまざまな地域企業や団体等から仕事の紹介を受け、紹介先へ出向いてクリーニング商品（作業着や防寒着、寝具類等）をお預かりして、事業所にてクリーニングを行い、お客様までお届けしています。</p>	<p>< 活動の様子 ></p> <p>クリーニング作業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・シーツのプレス作業 ・プレスしたシーツ商品  
<p>< 目的 ></p> <p>マッチング事業所との連携により地域の顧客ニーズに応えるとともに、色々なクリーニング商品を取り扱うことで、より一般就労に近い環境で作業訓練を提供することができ、利用者の作業量確保と事業収益の向上になります。また、クリーニング作業のほかに集配補助も行うため、利用者の職業能力やコミュニケーション力の向上にも繋がります。</p>	<p>アイロン作業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・クリーニング製品  
<p>< 成果 ></p> <p>クリーニング作業には商品仕分、洗濯、乾燥、アイロン、プレス、たたみ作業等いろいろな作業工程があり、障がい特性に応じた作業を提供できるため、利用者の作業能力の向上に繋がっています。また、集配補助業務を行うことでコミュニケーション力を高めることが出来ます。</p> <p>今後は、より専門性の高い技術の習得を目指したいと思いません。</p>	

連携先の企業等の意見または評価

「元気ジョブ」は、札幌市委託を受け、障がいのある方の仕事（作業）の創出と工賃向上を支援する福祉事業を行っています。ウェルプラザやまはなには、主に札幌市内のクリーニングに関わる仕事を紹介させてもらっていて、利用されている方々は一生懸命作業を行っており、少量でも対応できるため受注幅が広く、紹介しやすい面があります。

また、軽作業として、古くなった硬式野球ボールをリサイクルする社会貢献事業「インクルージョンボール」にも参加してもらっています。

これからも、利用されている方々の仕事（作業）と工賃アップのため、連携を図って作業の紹介をしたいと考えております。

連携先企業名	<札幌市委託事業> 元気ジョブアウトソーシングセンター	担当者名	前野 充
--------	--------------------------------	------	------